



UNIONE EUROPEA

FONDI
 STRUTTURALI
 EUROPEI

pon
 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Direzione Generale Programmazione e Gestione della
 Ricerca e Innovazione
 Direzione Generale per gli Interventi in Materia di Istruzione
 Direzione Generale per la Gestione dei Fondi Strutturali per
 lo Sviluppo Economico, Sociale e Regionale

I. I. S. S. - "N.MOCCIA"-NARDO'
 Prot. 0001114 del 10/02/2018
 C9 (Uscita)

Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016

“Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo specifico – 10.1 – *“Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.*

Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-259 – CUP:E79G16001580007

“ProPONi@MO.ci”

**VERBALE DELLA COMMISSIONE
 PER LA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE AGLI INCARICHI
 DEL PERSONALE ATA**

Il giorno 30 gennaio 2018 alle ore 14:15, presso l’Ufficio di Presidenza dell’Istituto “N. Moccia” di Nardò si è riunita la Commissione per la verifica e la valutazione delle domande per l’accesso agli incarichi del personale ATA relative al Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-259 dal titolo “ProPONi@MO.ci”, autorizzato con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31710 del 24 luglio 2017.

Sono presenti:

1. Il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Rosaria Però, Presidente;
2. Il DSGA Sig.ra Simonetta Muci, Segretario Verbalizzante;
3. La prof.ssa Diana Romano, componente.

Si fa riferimento alla procedura di reclutamento di cui ai seguenti documenti :

- Avviso interno del D.S. prot. n. 208/C9 del 11/01/2018, relativo alla selezione di personale amministrativo e collaboratore scolastico, con scadenza 18/01/2018 H. 12:00;
- Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 501/C9 del 22/01/2018, relativo alla riapertura dei termini di partecipazione, con scadenza prorogata al 26/01/2018, h. 12.00.

Sono pervenute le seguenti candidature:

Candidature Assistenti Amministrativi	Domanda Acquisita al protocollo	
	Al N.	DATA
MALERBA ROBERTO	407/C9	18/01/2018
TAURINO FRANCESCA	628/C9	26/01/2018

Candidature Collaboratori Scolastici	Domanda Acquisita al protocollo	
	Al N.	DATA
BIANCO ANTONIO	624/C9	26/01/2018
CALO' FABRIZIO	620/C9	26/01/2018
CORTESE GIANCARLO	626/C9	26/01/2018
DANIELI DANIELA	616/C9	26/01/2018
DE LORENZIS MARIA PAOLA	617/C9	26/01/2018
FONTANELLA LUIGI	625/C9	26/01/2018
MAGLIO LUCIANO	622/C9	26/01/2018
MASTROGIOVANNI SALVATORE	618/C9	26/01/2018
MUSARDO LUCIA ANNA	621/C9	26/01/2018
MUSCA MARIA ROSARIA	615/C9	26/01/2018
TEDESCO SALVATORE	623/C9	25/01/2018

Si prende atto che le candidature pervenute il 26/01/2018 sono state tutte regolarmente acquisite entro l'orario di scadenza. Secondo quanto previsto dall'Avviso prot. n. 208/C9 del 11/01/2018, al personale collaboratore scolastico è richiesta, ai fini della partecipazione alle attività, la sola dichiarazione di disponibilità.

Per quanto riguarda invece il personale amministrativo si procede alla valutazione delle candidature sulla base della seguente tabella dei punteggi:

a.	Esperienze precedenti nell'attività amministrativa dei progetti PON: <i>(si valutano fino a un massimo di 5 Progetti)</i>	p. 3 – max 15
b.	Esperienza specifica nella gestione finanziaria e nella rendicontazione dei Progetti PON-POR: <i>(si valutano fino a un massimo di 5 Progetti – il punteggio è cumulativo rispetto al punto precedente)</i>	p. 2 – max 10
c.	Esperienze di assistente amministrativo con attribuzioni amministrativo/contabili o esperienze nel ruolo di DSGA: <i>(si valutano fino a un massimo di 10 anni scolastici)</i>	p. 2 – max 20
d.	Formazione specifica in campo amministrativo/contabile o sulla gestione dei Progetti PON-POR svolta negli ultimi 5 anni scolastici: <i>(si valutano fino a un massimo di 5 esperienze formative di minimo 20 ore ciascuna)</i>	p. 1 – max 5
	PUNTEGGIO MAX TOTALE	PUNTI 50

Al termine viene redatta la seguente graduatoria:

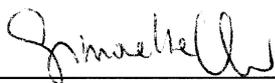
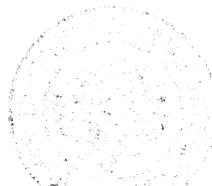
N.	Cognome e Nome	a. Esperienze precedenti nell'attività amministrativa dei progetti PON: (si valutano fino a un massimo di 5 Progetti)	b. Esperienza specifica nella gestione finanziaria e nella rendicontazione dei Progetti PON-POR: (si valutano fino a un massimo di 5 Progetti – il punteggio è cumulativo rispetto al punto precedente)	c. Esperienze di assistente amministrativo con attribuzioni amministrativo/contabili o esperienze nel ruolo di DSGA: (si valutano fino a un massimo di 10 anni scolastici)	d. Formazione specifica in campo amministrativo/contabile o sulla gestione dei Progetti PON-POR svolta negli ultimi 5 anni scolastici: (si valutano fino a un massimo di 5 esperienze formative di minimo 20 ore ciascuna)	Totale
		p. 3 max 15	p. 2 max 10	p. 2 max 20	p. 1 max 5	p.ti max 50
1	MALERBA ROBERTO	15	10	12	3	40
2	TAURINO FRANCESCA	15	2	12	5	34

La seduta è tolta alle ore 15:00.

Nardò, 30 gennaio 2018

LA COMMISSIONE

Simonetta Muci

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Rosaria Però



Diana Romano





ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

“N. Moccia”

✉ Via Bonfante n. 83/85 - 73048 NARDO'

Cod. Fisc.: 82002570750 ☎ 0833-562865 e-mail: leis02300b@istruzione.it



La Sottoscritta Però Maria Rosaria, in qualità di Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. “N. Moccia” di Nardò,

ATTESTA

che la presente copia informatica è conforme all'originale analogico dal quale è estratta e che è depositato agli atti di questo Istituto.

Nardò, lì 10/02/2018



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Rosaria Però